



**Администрация Сергачского муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2026 г.

№ 172

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки, в соответствии с пунктом 5 статьи 36 Федерального Закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Сергачского муниципального округа Нижегородской области администрация Сергачского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции согласно приложения №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет своё действие на правоотношения возникшие с 01 марта 2026 года.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию путем размещения его полного текста в сетевом издании SERGACH.LIFE, а также размещению на официальном сайте Сергачского муниципального округа в информационно коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления округа

О.А.Радаев

Громова
5-22-82
Мартынова
5-17-87
Кучумов

5-27-09

Приложение №1
к постановлению администрации
Сергачского муниципального округа
Нижегородской области
№ 172 от 05.03.2026

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты гражданам,
заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации
о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции

1. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции (далее – Порядок), определяет размер, порядок и условия назначения и осуществления дополнительной меры социальной поддержки отдельной категории граждан из бюджета Сергачского муниципального округа Нижегородской области в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции (далее – единовременная выплата).

2. Размер единовременной выплаты

Размер единовременной выплаты - 300 000 (триста пять тысяч) рублей.

3. Условия предоставления единовременной выплаты

3.1. Единовременная выплата производится однократно гражданам Российской Федерации, имеющим (имевшим) регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Сергачского муниципального округа Нижегородской области, заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции (далее - Контракт) через пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) по Нижегородской области или Федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат Нижегородской области» (далее - контрактники).

3.2. Контрактникам, имеющим (имевшим) регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Сергачского муниципального округа Нижегородской области, единовременная выплата предоставляется в случае постановки контрактника на воинский учет в военном комиссариате Сергачского муниципального округа.

3.3. Единовременная выплата производится гражданам, указанным в разделе 3 настоящего Порядка, заключившим Контракт в период с 01.03.2026 года.

4. Порядок предоставления единовременной выплаты

4.1. Для получения единовременной выплаты контрактник заполняет

заявление о предоставлении единовременной выплаты, составленное по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

4.2. Уполномоченным органом по рассмотрению заявления и документов является отдел гражданской защиты и мобилизационной подготовки администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области (далее – Отдел).

4.3. Заявление с прилагаемыми документами направляется в администрацию Сергачского муниципального округа Нижегородской области.

4.4. Заявление и прилагаемый пакет документов регистрируются в день их поступления в администрацию Сергачского муниципального округа Нижегородской области.

4.5. В заявлении в обязательном порядке указывается:

- фамилия, имя, отчество контрактника;
- сведения о документе, удостоверяющем личность контрактника (вид, дата выдачи, реквизиты);
- дата рождения контрактника (дд. мм. гггг);
- адрес места регистрации по месту жительства (пребывания) контрактника;
- номер телефона для уведомления о принятом решении о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной выплаты контрактнику.

Реквизиты счета, открытого на имя контрактника в кредитной организации, на который будет производиться единовременная выплата, могут быть указаны контрактником в заявлении, либо приложены к нему в виде отдельного документа.

4.6. К заявлению прилагаются:

- справка, подтверждающая сведения о заключении Контракта;
- документ о согласии на обработку персональных данных в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;
- оформленная в соответствии с действующим законодательством доверенность (если с заявлением обращается лицо, действующее от имени контрактника по доверенности);
- реквизиты счета, открытого на имя контрактника в кредитной организации, на который будет производиться единовременная выплата (по инициативе заявителя).

4.7. Заявление с пакетом документов о предоставлении единовременной выплаты от имени контрактника вправе подать лицо, уполномоченное доверенностью. В случае подачи заявления лицом, уполномоченным доверенностью, заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, и доверенность.

4.8. Заявление от имени гражданина вправе подать совершеннолетний член его семьи. В случае подачи заявления членом семьи гражданина заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации либо временное удостоверение личности), и документ, подтверждающий степень его родства с контрактником.

4.9. В случае отсутствия справки, указанной в пункте 4.6 настоящего Порядка Отдел в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, запрашивает справку о подтверждении сведений о заключении Контракта начиная с 01.03.2026 года в пункте отбора на военную службу по контракту (1 разряда) по

Нижегородской области.

4.10. В случае отсутствия на момент подачи документов и сведений, определенных пунктами 4.5, 4.6 настоящего Порядка, контрактник вправе предоставить их в срок не более трех рабочих дней с даты подачи заявления.

4.11. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается главой местного самоуправления Сергачского муниципального округа Нижегородской области не позднее 10 рабочих дней после поступления в администрацию Сергачского муниципального округа Нижегородской области пакета документов.

4.12. В течение 3 рабочих дней Отдел подготавливает проект распоряжения администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области о перечислении денежных средств на банковский счет, открытый на имя контрактника и указанный в заявлении, которое предоставляется главе местного самоуправления Сергачского муниципального округа Нижегородской области для подписания.

4.13. Единовременная выплата выплачивается администрацией Сергачского муниципального округа Нижегородской области не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации распоряжения.

4.14. В предоставлении единовременной выплаты отказывается в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, установленным настоящим Порядком, а также в случае представления заведомо недостоверных, подложных сведений (документов);
- отсутствия права на единовременную выплату, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка (в том числе по сведениям военного комиссариата);
- истечения (несоответствия) срока подачи документов для получения единовременной выплаты – три месяца после окончания срока Контракта;
- заявитель уже получал аналогичную единовременную денежную выплату в соответствии с нормами действующего законодательства;
- непредставления документов и сведений, указанных в п. 4.5, 4.6 настоящего Порядка.

4.15. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Отдел уведомляет контрактника о назначении или об отказе в назначении единовременной выплаты способом, указанным в Заявлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции

В администрацию
Сергачского муниципального округа
Нижегородской области

от _____

дата рождения _____, проживающего
по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____,
выдан _____ дата
_____ ,

ИНН _____ СНИЛС _____

реквизиты банковского счета:

получатель: _____

№ счета _____,

банк получателя _____,

БИК банка _____,

корр.счет банка _____,

ИНН банка _____,

КПП банка _____

Заявление

В связи с заключением контракта с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции, в соответствии с постановлением администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области от _____ 2026 года № _____ «Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, заключившим контракт с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции» прошу перечислить мне единовременную денежную выплату в размере 300 000 (Триста тысяч) рублей на указанные банковские реквизиты.

О принятом решении прошу уведомить меня СМС сообщением по телефону _____.

Приложение:

- 1) справка уполномоченного органа, подтверждающая сведения о заключении Контракта;
- 2) документ о согласии на обработку персональных данных;
- 3) доверенность (если с заявлением обращается лицо, действующее от имени контрактника по доверенности);
- 4) реквизиты счета, открытого на имя контрактника в кредитной организации, на который будет производиться единовременная выплата (по инициативе заявителя).

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документов, гарантирую.

Дата _____

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления единовременной
денежной выплаты гражданам, заключившим контракт
с Вооруженными силами Российской Федерации
о прохождении военной службы в зоне специальной
военной операции

В администрацию Сергачского муниципального округа

Согласие субъекта на обработку персональных данных

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,

(Ф.И.О. полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

даю своё согласие на обработку моих персональных данных администрации Сергачского муниципального округа Нижегородской области с целью получения единовременной денежной выплаты за заключение контракта с Вооруженными силами Российской Федерации о прохождении службы в зоне специальной военной операции.

С этой целью передаю информацию: Ф.И.О., дату и место рождения, домашний и мобильный телефон, адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания, паспортные данные, СНИЛС, ИНН, гражданство, номер расчетного счета в банке.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая без ограничения сбор и систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования моих персональных данных, согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с «___» _____ 20__ г. бессрочно и может быть отозвано в любое время по моему письменному заявлению.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)